



PRESIDIO della QUALITÀ di ATENEO
Università "Magna Græcia" di Catanzaro

Verbale del 28 Maggio 2025

Il giorno 28 Maggio 2025 si riunisce in modalità telematica ed asincrona il Presidio di Qualità dell'ateneo. Sono presenti i Sig.

- Prof. Pietro Hiram Guzzi (Coordinatore),
- Dott Michele Avolio
- Prof.ssa Flavia Biamonte,
- Prof. Gerardo Perozziello,
- Prof. Anna L. Melania Sia,

e i Componenti Studenti, giusta nomina del Consiglio degli Studenti, Sig.na Noemi Maria Scarmato e Sig. Stefano Capriglia

per discutere i seguenti OdG:

- 1) Monitoraggio del Sistema di AQ di Ateneo: D.CDS.1.4.1 e D.CDS.1.4.2.
- 2) Approvazione Relazione "QUESTIONARIO OPINIONI PERSONALE ADDETTO ALLA DOCENZA E ALLA RICERCA A.A. 2024/2025"

Premessa Metodologica.

Il presidente preliminarmente informa che i punti **D.CDS.1.4.1** e **D.CDS.1.4.2** dell'autovalutazione dei Corsi di Studio secondo ANVUR (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca) fanno parte dell'area **D - Corso di Studio**, e in particolare della sezione **D.CDS.1.4 - Risultati dell'apprendimento attesi** e sono così esplicitati:

- D.CDS.1.4.1. I contenuti e i programmi degli insegnamenti sono coerenti con gli obiettivi formativi del CdS, sono chiaramente illustrati nelle schede degli insegnamenti e viene loro assicurata un'adeguata e tempestiva visibilità sulle pagine web del CdS.
- D.CDS.1.4.2 Le modalità di svolgimento delle verifiche dei singoli insegnamenti sono chiaramente descritte nelle schede degli insegnamenti, sono coerenti con i singoli obiettivi formativi e adeguate ad accertare il raggiungimento dei risultati di

apprendimento attesi. Le modalità di verifica degli insegnamenti sono comunicate e illustrate agli studenti

Al fine di raggiungere gli obiettivi previsti nei due punti precedenti il PQA ha predisposto dei modelli di syllabus omogenei da utilizzare, il cronoprogramma di AQ che disciplina il calendario di produzione dei sillabi e la loro pubblicazione sui siti di riferimento (**fase di Plan**). Le strutture didattiche (Scuola di Medicina, Scuola di Farmacia e Dipartimento DIGES) coordinano la produzione e la pubblicazione dei sillabi in raccordo con i vari CdS (**fase di Do**), al Presidio della Qualità spetta il monitoraggio del processo (**fase di Check**).

Conseguentemente, il PQA ha chiesto ai responsabili delle strutture per e mail di fornire riscontro sullo stato della produzione e pubblicazione dei syllabus degli insegnamenti da erogarsi nell'a.a. 2025/2026 secondo il nuovo format predisposto dal PQA .

Sono pervenute a questa struttura:

- le comunicazioni per mail della Scuola di Medicina che afferma che la compilazione elettronica dei syllabus è in corso e permangono non completati quelli dei corsi attualmente non ancora affidati.
- la delibera 3.2 del Verbale 141 - Syllabus insegnamenti a.a. 2025/2026 della Scuola di Farmacia e Nutraceutica nella quale si evince un estensivo monitoraggio dello stato di produzione dei Syllabi secondo le linee guida del PQA che si approssima alla quasi totalità dei corsi.
- la comunicazione per e-mail del DIGES che riporta come in corso l'azione di produzione dei sillabi.

Relativamente alla Scuola di Medicina e Chirurgia il presidente del PQA propone di verificare nuovamente lo stato di avanzamento dell'azione a margine della visita di accreditamento che attualmente sta assorbendo l'attenzione della scuola medesima. Analogamente, per il DIGES, il presidente suggerisce di esaminare in seguito lo stato di avanzamento dell'azione di monitoraggio. Per quanto riguarda la Scuola di Farmacia e Nutraceutica il PQA prende atto della completezza dell'azione di verifica ed esprime apprezzamento per l'operato della stessa.

Si passa quindi al secondo punto all'odg:

• Approvazione Relazione “QUESTIONARIO OPINIONI PERSONALE ADDETTO ALLA DOCENZA E ALLA RICERCA A.A. 2024/2025”

Premessa Metodologica:

Il Punto di attenzione C.1 (Autovalutazione, valutazione e riesame dei CdS, dei Dottorati di Ricerca e dei Dipartimenti con il supporto del Presidio della Qualità) annovera tra gli aspetti da considerare il seguente C.1.2:

- L'Ateneo assicura il coinvolgimento del personale docente e tecnico-amministrativo e degli studenti/dottorandi nei processi di autovalutazione e valutazione, assicurando loro l'accesso ai dati e alle informazioni utili con il necessario livello di dettaglio

Al fine di assicurare il soddisfacimento di tale punto, il PQA ha predisposto un modello di questionario da somministrare al personale docente, e l'indagine è stata già svolta per gli anni precedenti. Al fine di proseguire e dare continuità all'azione, in data 27/02/2025 è stato erogato il questionario a tutto il corpo docente tramite “Google Moduli”, dandone comunicazione mediante mail. In data 21/03/2025 per consentire a più docenti di rispondere è stata data una proroga fino al 28/04/2025 (data di chiusura del questionario). Sono pervenute 164 risposte. I risultati complessivi sono nel documento allegato.

Commento sui Risultati.

Il PQA rileva, generalmente, un generale livello di soddisfazione del personale docente relativamente agli aspetti considerati nel questionario.

Si segnalano, in particolare, poche criticità da attenzionare da parte degli organi competenti:

- 1) Richiesta di maggiori informazioni relative alle politiche di incentivazione della ricerca**
- 2) Richiesta di maggiori investimenti relativamente alle risorse di ricerca**
- 3) Richiesta di maggiore diffusione del Piano Strategico di Sviluppo**

Il Presidio approva la relazione e ne demanda la pubblicazione sul sito web www.pqa.unicz.it.

Prof. Pietro Hiram Guzzi

Dott. Michele Avolio

Prof.ssa Flavia Biamonte

Prof. Gerardo Perozziello

Prof.ssa Anna L. Melania Sia

Sig. Stefano Capriglia

Sig.na Noemi Maria Scarmato

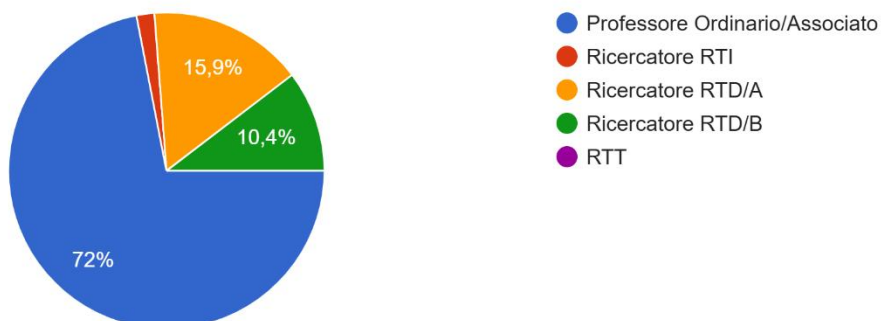
QUESTIONARIO "OPINIONI PERSONALE ADDETTO ALLA DOCENZA E ALLA RICERCA" A.A. 2024/2025

Al questionario hanno partecipato 164 docenti.

Sezione "DATI PERSONALI"

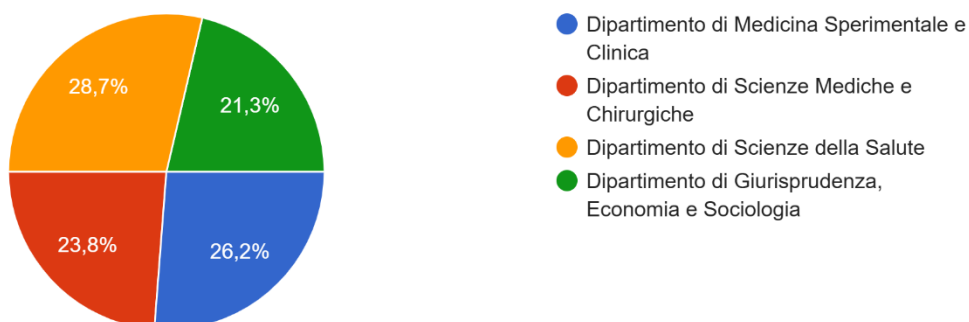
INDICHI IL SUO RUOLO ALL'INTERNO DELL'ATENEO:

164 risposte



INDICHI IL SUO DIPARTIMENTO DI AFFERENZA (SEDE AMMINISTRATIVA)

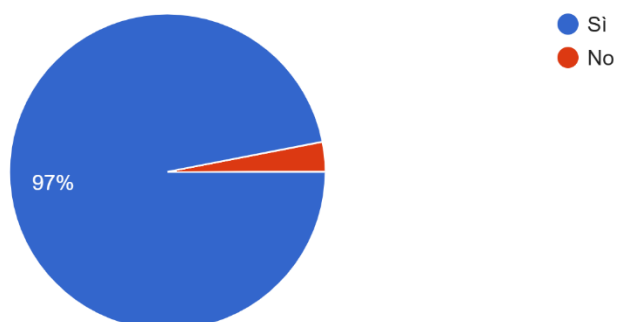
164 risposte



Sezione “SERVIZI DI DIPARTIMENTO”

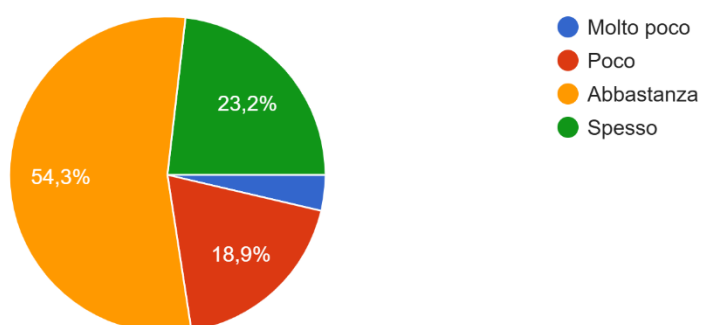
DURANTE L'ULTIMO ANNO ACCADEMICO HA USUFRUITO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI DEL PROPRIO DIPARTIMENTO?

164 risposte



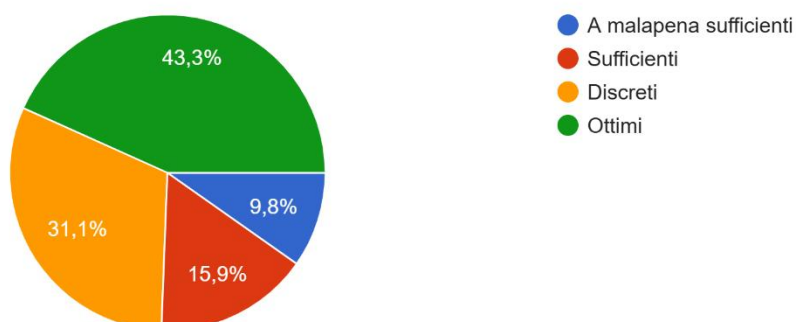
QUANTO INTERAGISCE CON L'AMMINISTRAZIONE DI DIPARTIMENTO?

164 risposte



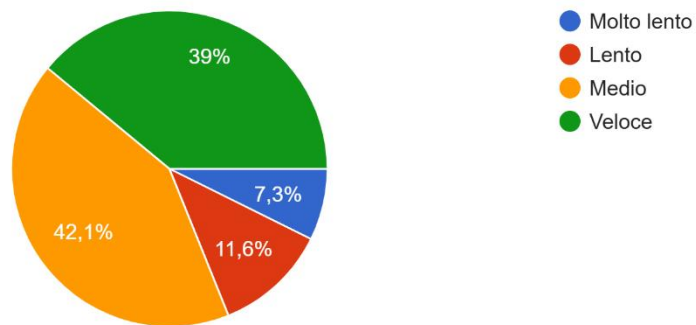
COME VALUTA I SERVIZI AMMINISTRATIVI EROGATI?

164 risposte



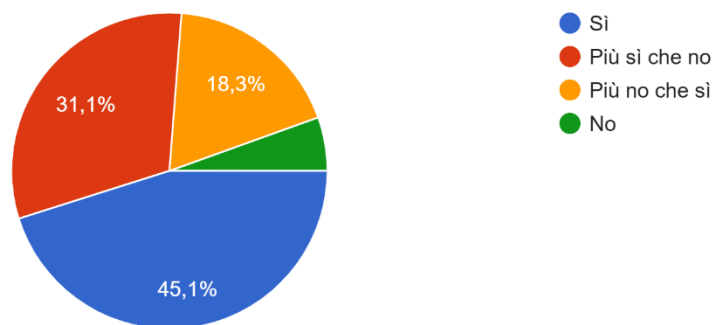
IL TEMPO DI RISOLUZIONE DEI SERVIZI EROGATI E' STATO:

164 risposte



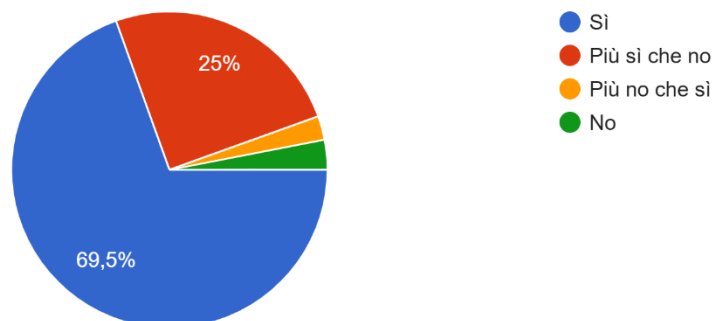
HA INDIVIDUATO CHIARAMENTE LE FUNZIONI DELLE SINGOLE UNITA' DI PERSONALE (CHI FA COSA)?

164 risposte



IL PERSONALE DEDICATO E' STATO DISPONIBILE?

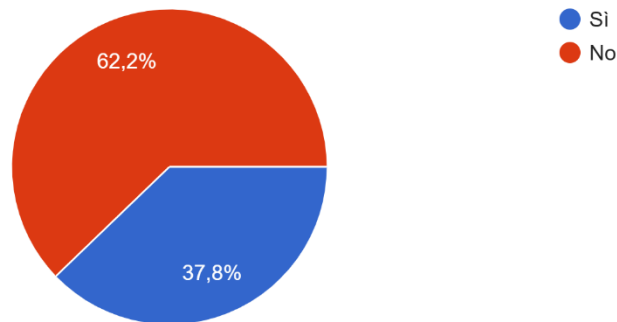
164 risposte



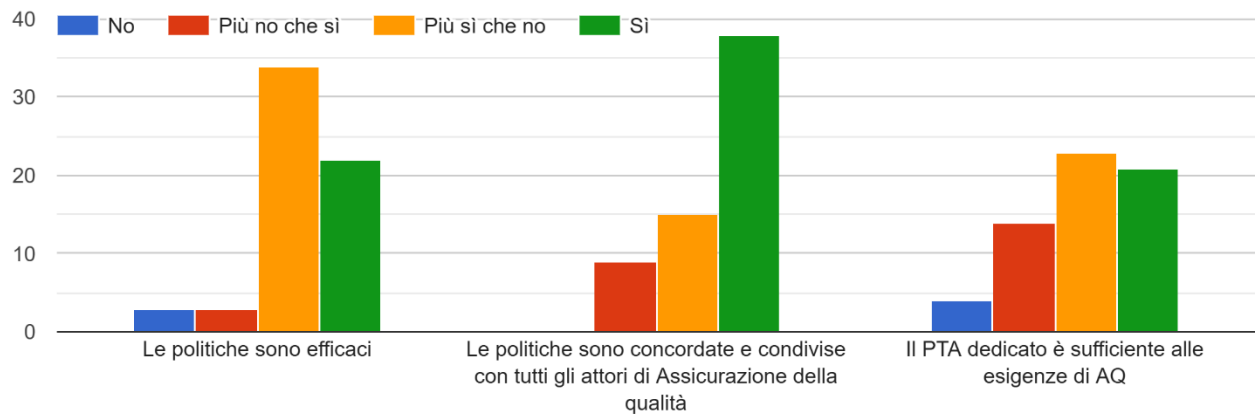
Sezione “ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ”

E' MEMBRO O E' STATO MEMBRO DI UN GRUPPO DI ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' DI UN CORSO DI STUDIO?

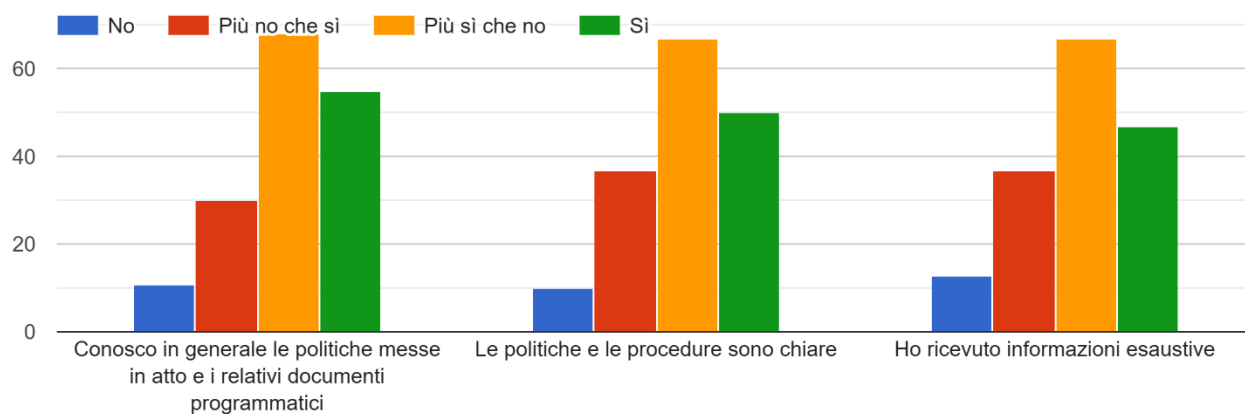
164 risposte



IN MERITO ALLE POLITICHE MESSE IN ATTO DAL GRUPPO ASSICURAZIONE DELLA QUALITA' (AQ) DEL SUO CDS ESPRIMA IL SUO ACCORDO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI:



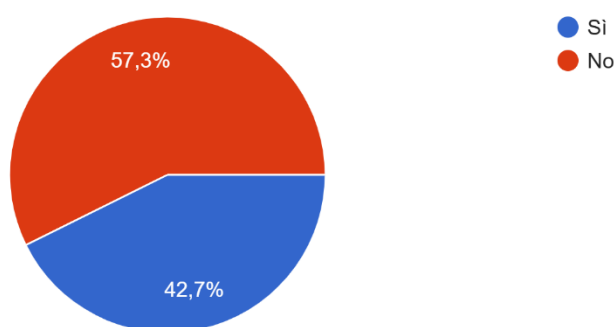
IN MERITO ALLE POLITICHE DEL CDS RELATIVE ALL'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ ESPRIMA IL SUO ACCORDO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI



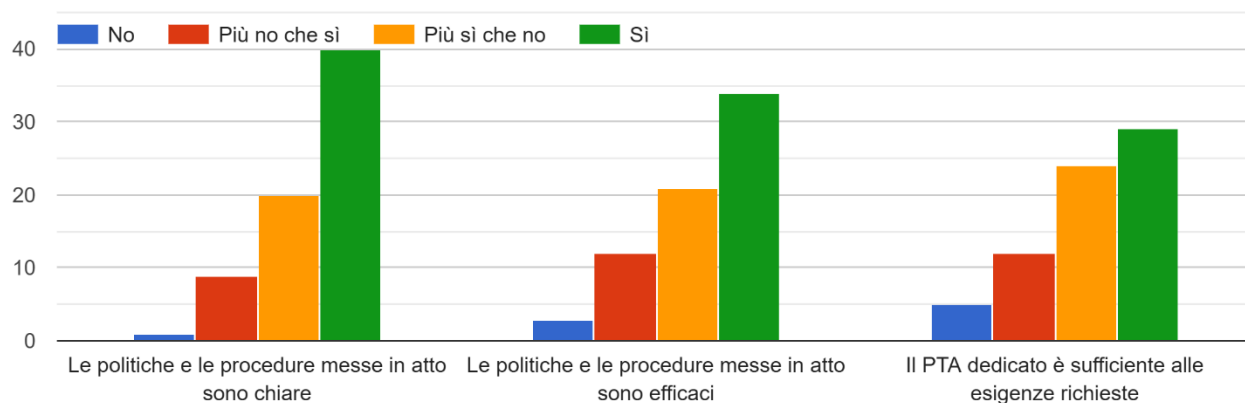
Sezione “POLITICHE DI DIPARTIMENTO - PROCEDURE CONCORSUALI E DI RECLUTAMENTO”

HA FATTO MAI PARTE DI UNA COMMISSIONE PER VALUTAZIONI COMPARATIVE DELL'ATENEO (RECLUTAMENTO/TRASFERIMENTO DOCENTI/PTA, ...IONE INCENTIVI PER LA DIDATTICA/RICERCA)?

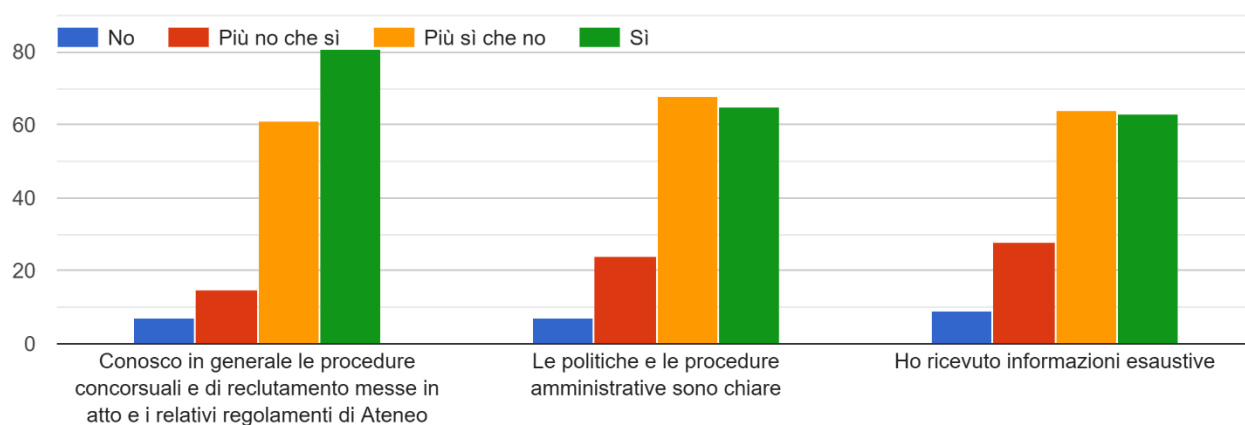
164 risposte



IN MERITO ALLE POLITICHE E LE PROCEDURE COMPARATIVE MESSE IN ATTO, ESPRIMA IL SUO LIVELLO DI ACCORDO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI

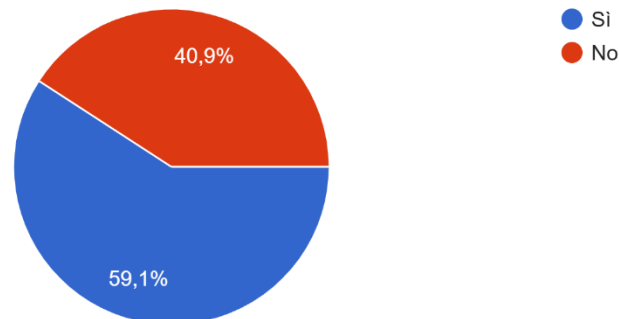


IN MERITO ALLE POLITICHE E LE PROCEDURE COMPARATIVE MESSE IN ATTO, ESPRIMA IL SUO LIVELLO DI ACCORDO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI

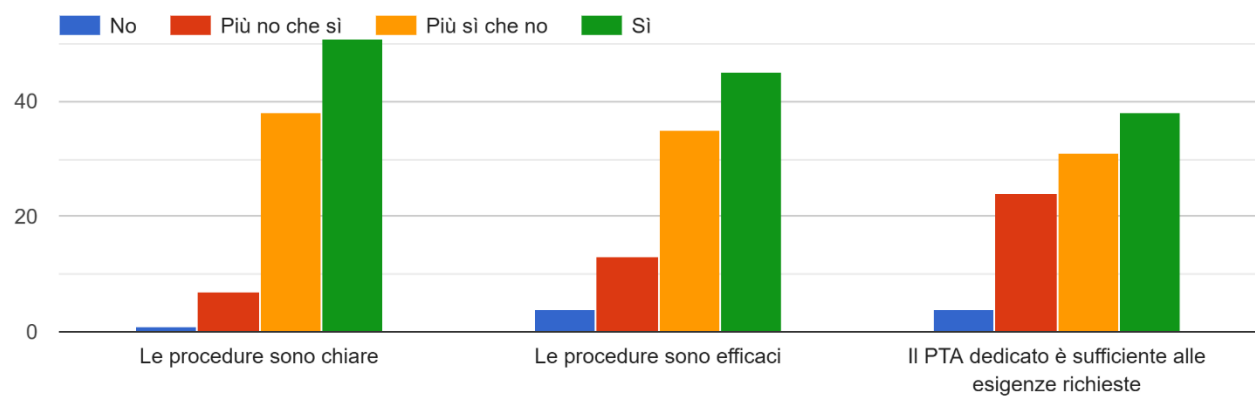


SI OCCUPA O SI È MAI OCCUPATO DI PROCEDURE RIGUARDO ATTIVAZIONE E GESTIONE DI ASSEGNAMENTI DI RICERCA?

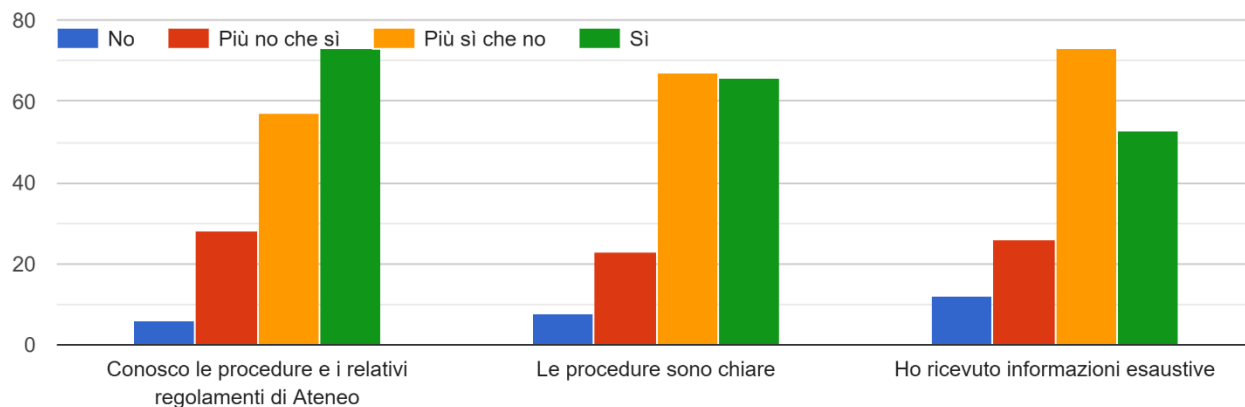
164 risposte



IN MERITO ALLE PROCEDURE DI ATTIVAZIONE E GESTIONE DI ASSEGNAMENTI DI RICERCA, ESPRIMA IL SUO LIVELLO DI ACCORDO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI



IN MERITO ALLE PROCEDURE DI ATTIVAZIONE E GESTIONE DI ASSEGNI DI RICERCA, ESPRIMA IL SUO LIVELLO DI ACCORDO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI



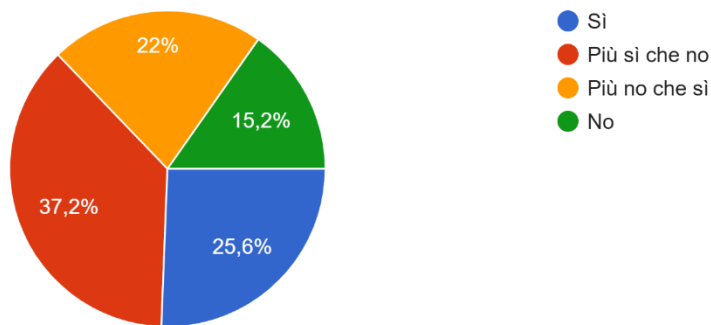
Sezione “DIPARTIMENTO - SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RICERCA”

IN MERITO AD ATTIVITA' DI INFORMAZIONE MESSE IN ATTO DAL DIPARTIMENTO SU BANDI NAZIONALI, INTERNAZIONALI E A PIU' GENERAL...DO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI



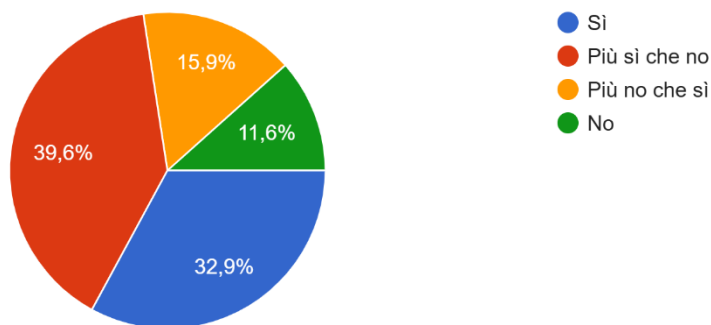
GIUDICA POSITIVAMENTE IL SUPPORTO RICEVUTO NELLA GESTIONE DEI PROGETTI DI RICERCA?

164 risposte



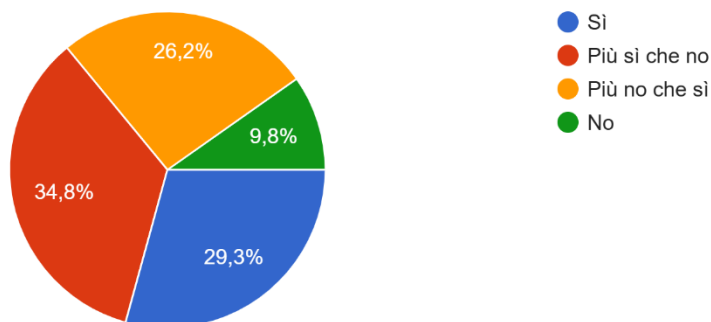
GIUDICA EFFICACI LE POLITICHE MESSE IN ATTO DAL PROPRIO DIPARTIMENTO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA (BREVETTI, SPIN-OFF, CONVENZIONI, CONTRATTI ETC.)?

164 risposte



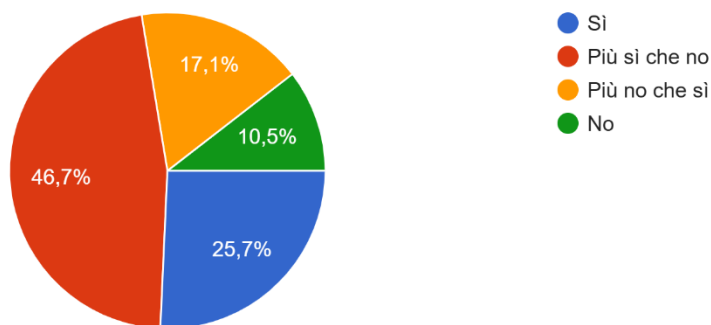
CONOSCE LE POLITICHE DI INCENTIVAZIONE SULLA RICERCA?

164 risposte



GIUDICA EFFICACI LE POLITICHE DI INCENTIVAZIONE SULLA RICERCA?

105 risposte



Risposte aperte e suggerimenti relativi alla sezione “DIPARTIMENTO - SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RICERCA”:

Maggiore diversificazione del sostegno

Maggiore diffusione, maggiore condivisione

Valutazione complessiva dei lavori di ricerca prodotti e delle attività di ricerca realizzate, pesate per un arco temporale adeguato a valorizzare costanza ed eccellenza

Condivisione delle politiche di ateneo, divulgazione delle stesse, interazione con i diretti responsabili valutare l'effettiva ricaduta.

Maggiori fondi

raccolta e diffusione di informazioni

Servirebbe un piccolo ufficio ad hoc

maggiore diffusione e accessibilità

Maggiore informazione sui canali di captazione fondi; progettualità comuni con PI scelto su base meritocratica

Ufficio dedicato

Promozione tempestiva di bandi nazionali ed europei, all'uscita della call.

Maggiori comunicazione e supporto

Garantire una premialità apposita per la ricerca.

Ripristino fondi ex 60% (fondo adeguato per tutti i ricercatori)

Servirebbe un programma strategico condiviso per migliorare le azioni di incentivazione per la ricerca, possibilmente aumentando il livello di interazione tra i gruppi di ricerca dell'Ateneo e le misure di internazionalizzazione.

Maggiore diffusione e maggiore supporto nella programmazione

Maggiore chiarezza e diffusione delle w

ufficio che si occupi della ricerca e gestione dei bandi (selezionati per area di competenza).

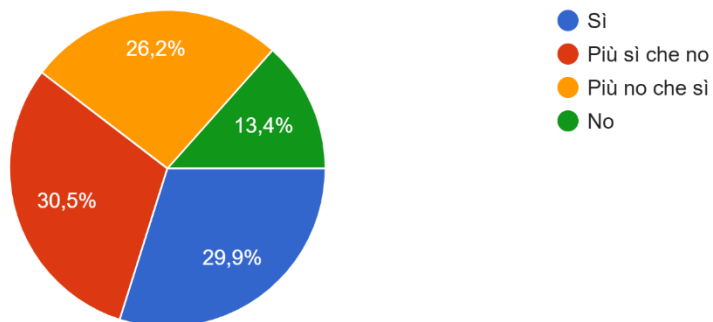
affiancamento durante il processo di scrittura di un progetto

Personale amministrativo dedicato

Sezione “ATENEO - SPAZI E RISORSE DEDICATI ALLA DIDATTICA E ALLA RICERCA”

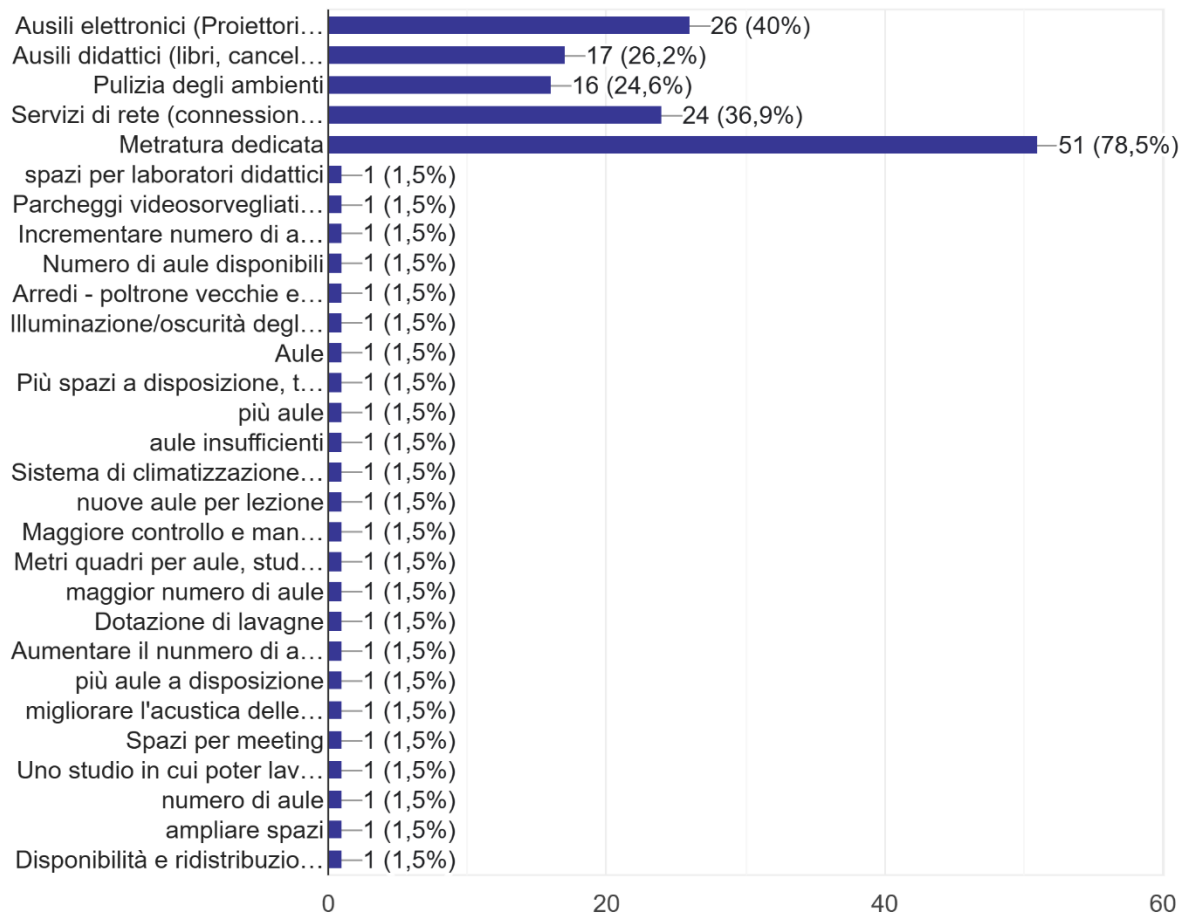
RITIENE ADEGUATE LE STRUTTURE DIDATTICHE MESSE A DISPOSIZIONE DALL'ATENEO? (SPAZI, BIBLIOTECHE,AULE)

164 risposte



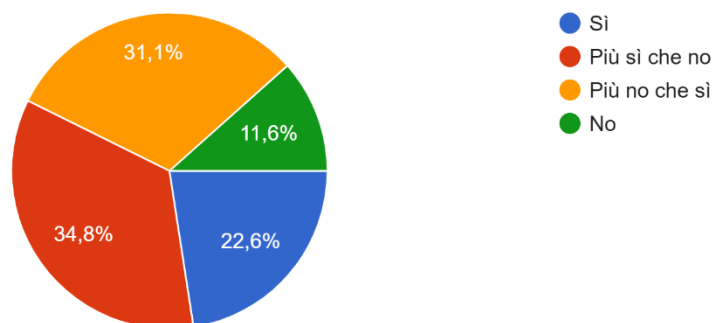
PER RENDERE ADEGUATE LE STRUTTURE CREDE SIA NECESSARIO MIGLIORARE:

65 risposte



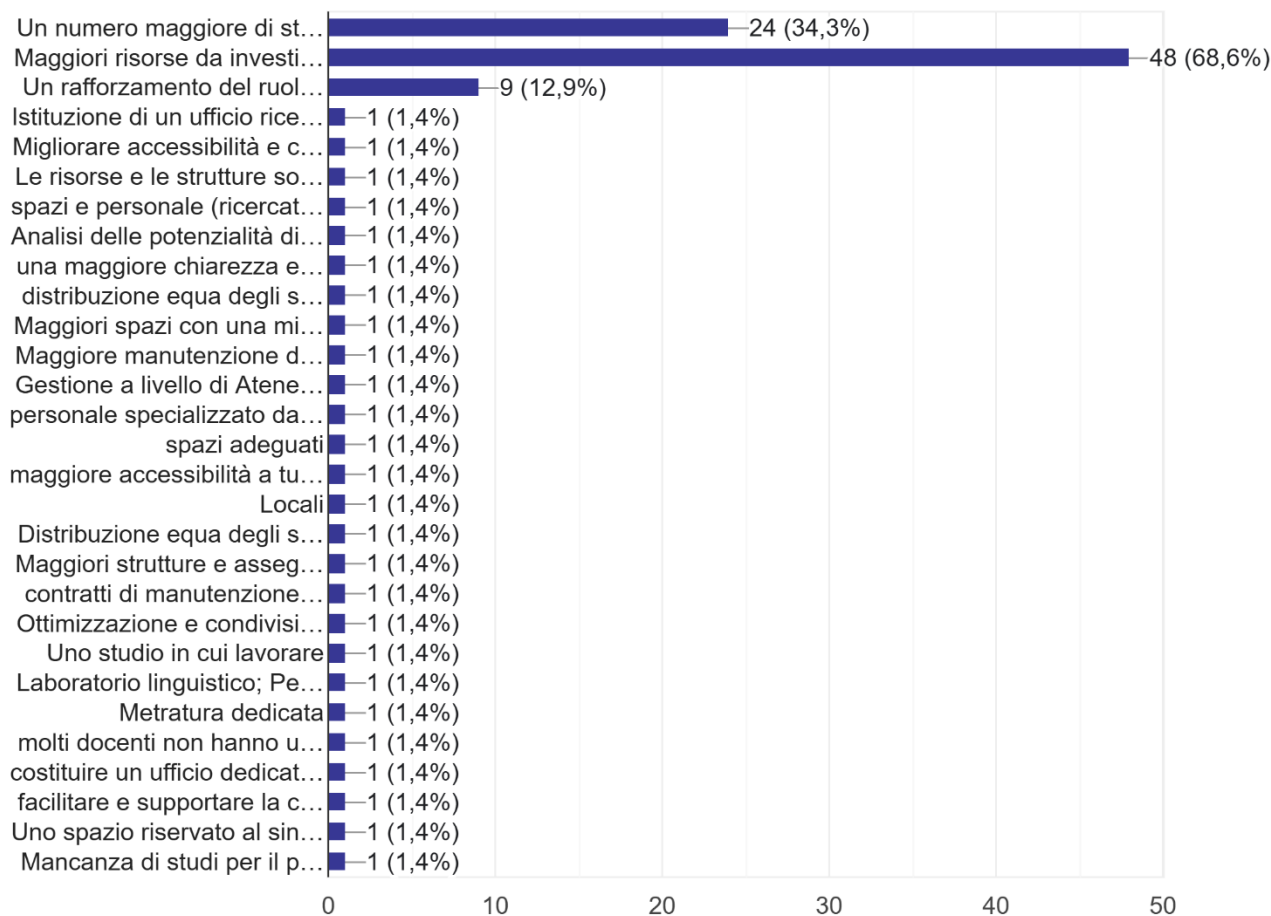
RITEIENE ADEGUATE LE STRUTTURE E LE RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DELL'ATENEO A FINI DI RICERCA? (STUDI, LABORATORI, STRUMENTI ETC)

164 risposte



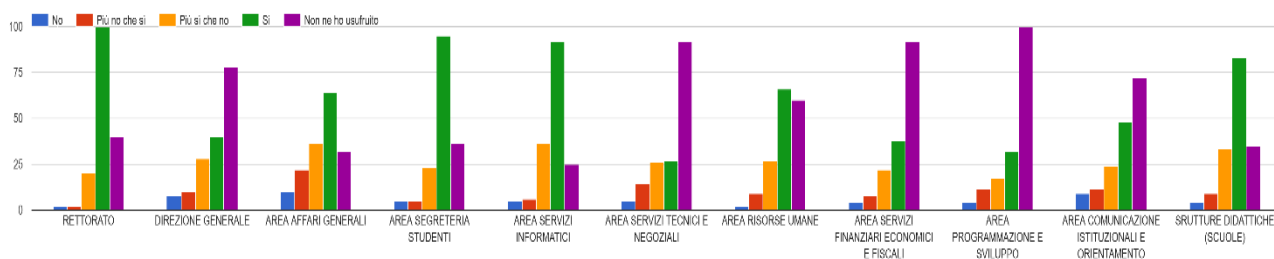
PER RENDERE ADEGUATE LE STRUTTURE E LE RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DALL'ATENEEO A FINI DI RICERCA CREDE SIA NECESSARIO:

70 risposte

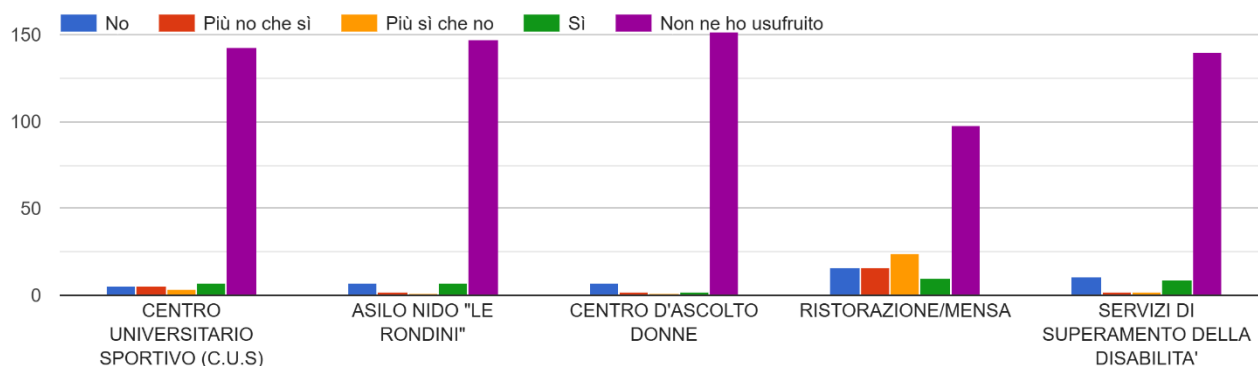


Sezione "ATENEEO - AMMINISTRAZIONE CENTRALE"

SE NE HA USUFRUITO NELL'ULTIMO ANNO ACCADEMICO, VALUTA POSITIVAMENTE I SERVIZI OFFERTI DAGLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE?

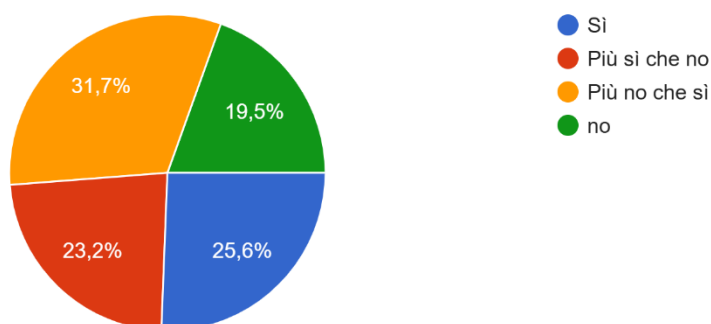


SE NE HA USUFRUITO NELL'ULTIMO ANNO ACCADEMICO, VALUTA POSITIVAMENTE I SERVIZI OFFERTI DALL'ATENEO?

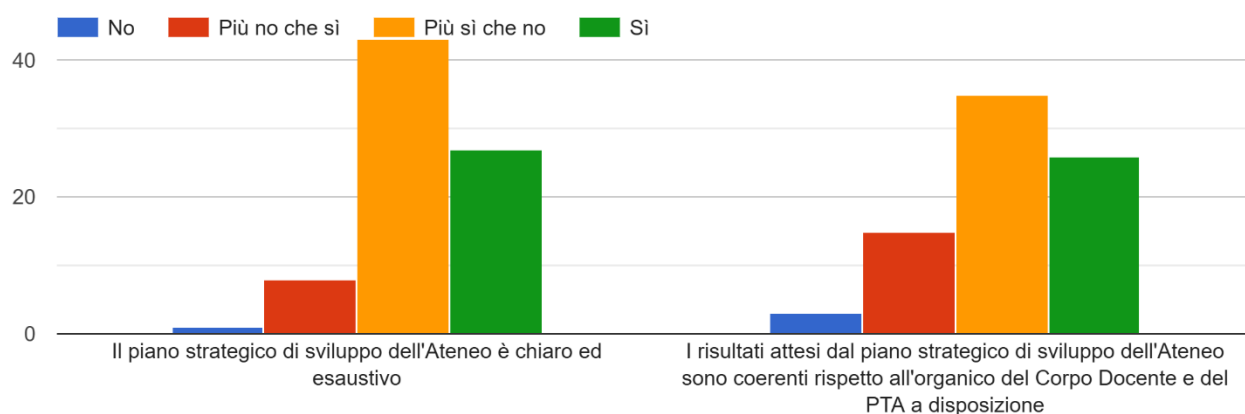


CONOSCE IL PIANO STRATEGICO TRIENNALE DI SVILUPPO DELL'ATENEO 2023-2026?

164 risposte

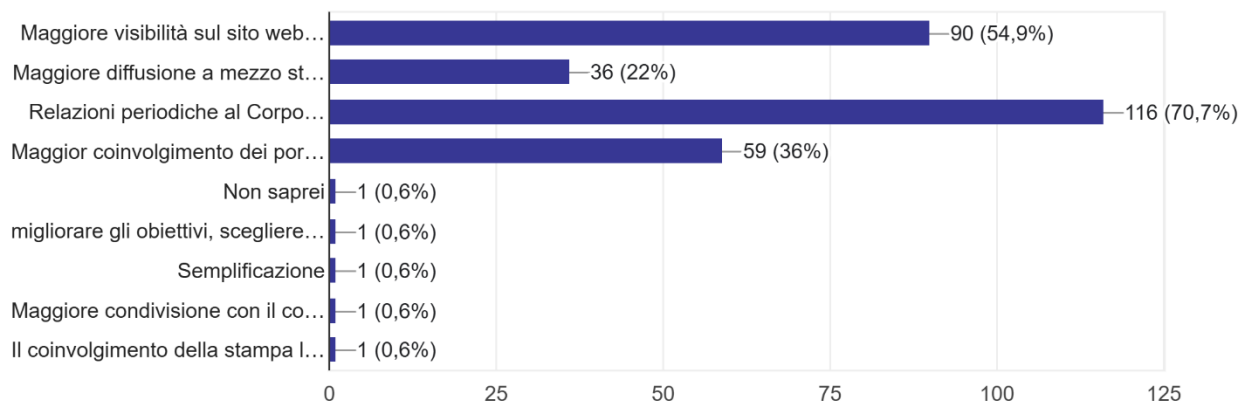


IN MERITO AL PIANO STRATEGICO TRIENNALE DI SVILUPPO DELL'ATENEO IN VIGORE, ESPRIMA IL SUO LIVELLO DI ACCORDO/DISACCORDO SULLE SEGUENTI AFFERMAZIONI



PER RENDERE PIU' EFFICACE LA PROMOZIONE E LA DIFFUSIONE DEL PIANO STRATEGICO DI ATENEO RITIENE NECESSARIO:

164 risposte



Risposte aperte e suggerimenti relativi alla sezione "Amministrazione Centrale":

essere mensa per i dipendenti

Maggiore presenza di personale formato e dedicato all'attività di ricerca

Qualità scarsa

Riorganizzare l'apparato amministrativo - ogni procedura si inceppa per una burocrazia eccessiva

Ristorazione/Mensa troppo costosa per poterne usufruire tutti i giorni

CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO (C.U.S) non so dell'esistenza e che servizi offra

chi ha un ruolo per la UMG dovrebbe avere accesso ad agevolazione sui prezzi. dottorando, assegnisti ed altre categorie a reddito ridotto che rimangono qui a lavorare tutto il giorno dovrebbero avere uno sconto di qualche tipo

servizi non disponibili, responsabile non chiaro

Pochi posti

opzioni gluten-free

Bisognerebbe porre più attenzione sulla qualità della mensa ed ai costi

Prezzi non adeguati ai pasti offerti

offerta e programmazione dei servizi

fondi

Competenza, gentilezza, tempi più rapidi

Occorre favorire la mobilità sostenibile, per tutti, soprattutto per coloro che abbiano disabilità

Sarebbe necessaria una maggiore collaborazione con PTA

Una mensa che preveda almeno tariffe agevolate per i dipendenti.

Servirebbe un'aula di informatica per gestire numeri molto ampi di studenti (ad esempio 100 studenti, per fare esami online su PC gestiti dall'Università)

che siano inseriti anche gli Universitari nel servizio ticket

Sull'area di comunicazione e orientamento credo che bisognerebbe intervenire per essere al passo con gli altri Atenei. Nella comunicazione si registra un miglioramento, grazie alla identificazione di una figura professionale dedicata. Nell'orientamento c'è ancora molto da migliorare e da potenziare con specifiche risorse aggiuntive.

Migliorare qualità mensa e ridurre i costi

Migliorerei la ristorazione, dal momento che non c'è molta scelta tra i pasti offerti.

Area affari generali è difficilmente contattabile

assegnazione più chiara dei compiti e delle responsabilità al personale

Unità di personale amministrativo dedicato

Migliorare la qualità

AULE SENZA GRADINI MA CON PEDANE

bisogna migliorare il servizio mensa