

Il rapporto è stato approvato dal PQA in data 28 gennaio 2015 senza osservazioni.

Schede tipo per la Redazione dei Rapporti di Riesame – frontespizio

Denominazione del Corso di Studio :Infermieristica

Classe : LSNT1 Professioni Sanitarie,Infermieristiche e Professioni Sanitarie Ostetrica

Codice Corso: S740 Infermieristica

Sede : Catanzaro Altre eventuali indicazioni utili (Dipartimento, struttura di Raccordo,):

Primo anno accademico di attivazione: 1998–1999

Gruppo di Riesame (*per i contenuti tra parentesi si utilizzino i nomi adottati dell'Ateneo*)

Componenti obbligatori

Prof.ssa Patrizia Doldo (Responsabile del CdS) – Responsabile del Riesame

Sig.Alessandro Cupido (Rappresentante gli studenti) al posto di Vincenzo Bosco laureato

Altri componenti¹

Prof. Ludovico Montebianco Abenavoli (Docente del CdS e Responsabile/Referente Assicurazione della Qualità del CdS)

Dr.ssa Daniela Bruno (Tecnico Amministrativo con funzione di segretario)

Sono stati consultati inoltre: Rappresentanti collegi IPASVI (VV – RC – CS – CZ – KR) Regione Calabria

Il Gruppo di Riesame si è riunito, per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni di questo Rapporto di Riesame, operando come segue:

- **data o date**, oggetti della discussione

23.10.2014 – audizione rappresentanti sopra citati

18.11.2014 – audizione studenti e laureati e stesura rapporto riesame.

Presentato, discusso e approvato in Consiglio del Corso di Studio in data:

Presentato e discusso in Consiglio della Scuola di Medicina il: 26 gennaio 2015

Sintesi dell'esito della discussione del Consiglio del Corso di Studio²

Dopo un'attenta analisi degli aspetti strutturali, organizzativi e didattici e delle opinioni degli studenti intervistati, la commissione ha analizzato i dati ricevuti dal Dott. M. Avolio, ha preso atto dei punti di forza e di criticità del CdL ed ha approvato le azioni correttive discusse.

- Rapporto di Riesame annuale sul Corso di Studio

1 - L'INGRESSO, IL PERCORSO, L'USCITA DAL CDS

1-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1 - assegnazione di un maggior numero di tutors ;

Obiettivo 2 - velocizzazione dei tempi di immatricolazione, mediante soluzioni atte a migliorare l'attesa dell'esito dello scorrimento delle graduatorie al fine di frequentare fin dall'inizio i corsi del 1° anno;

Obiettivo n. 3 - organizzare incontri con gli studenti iscritti ai vecchi ordinamento (FC) al fine di indirizzarli a fare un passaggio ai nuovi ordinamenti;

Obiettivo 4 - Acquisizione di nuovi strumenti didattici tecnologicamente evoluti (manichini robotizzati ed atti a permettere l'acquisizione dei primi skills clinico - pratici da parte degli Studenti.

Azioni intraprese:

Obiettivo 1 - assegnazione di un coordinatore di tirocinio per ogni anno di corso al fine di riorganizzare al meglio le attività formative previste;

Obiettivo 2 - si è proceduto con gli scorrimenti di graduatoria con avviso solo on line, eliminando l'invio di un telegramma ai diretti interessati, accorciando così i tempi tecnici; inoltre si sono attivate le procedure on line anche per le immatricolazioni con trasferimento di corso, anche in questo caso accorciando la tempistica prevista in precedenza per tale attività;

Obiettivo n. 3 - si è proceduto ad organizzare gli incontri previsti consigliando il passaggio al nuovo ordinamento - a seguito di tali incontri il 60% degli studente ha optato per questo passaggio;

Obiettivo 4 - si è proceduto all'acquisto di un manichino robotizzato e si sono organizzati dei gruppi di lavoro al fine di preparare al meglio gli studenti.

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Obiettivo 3 - si prevedono altri incontri con gli studenti al fine di dare ulteriori indicazioni sulla convenienza di passare al nuovo ordinamento;

Obiettivo 4 - si prevedono, e di tanto si avvanzerà formale richiesta, per l'acquisto di almeno altri 2 manichini e di presidi medico-chirurgici per le lezioni pratiche.

A-1-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DEI DATI

I dati relativi all'andamento del CdS in Infermieristica in termini di **attrattività, esiti didattici e laureabilità** sono quelli forniti dall'Area Programmazione.

In merito all'**attrattività** del CdS, gli studenti iscritti al 1° anno sono stati 450 nell'A.A. 2013/14. Si ricorda che il numero dei posti disponibili messi a concorso viene deciso dalla programmazione nazionale e regionale. I dati riportati sono sostanzialmente positivi in quanto le domande di ingresso sono quasi sempre di gran numero superiore alla disponibilità dei posti.

Gli studenti immatricolati al 1° anno risultano essere quasi tutti(secondo i dati prodotti) provenire dalla Regione Calabria eccetto 6 provenienti dal Sud Italia e 2 di cui non è indicata la provincia.

Relativamente al titolo di studio il 58 % circa ha conseguito la maturità liceale, il 24% la maturità tecnica, l'8 % la maturità professionale, il 9 % il diploma magistrale; per il resto non si hanno dati. Solo il 16 % ha conseguito una votazione tra 90/99 e solo il 11 % ha conseguito un voto di diploma pari a 100/100 e lode. Riguardo la totalità degli iscritti al CdS sono pari a 1441. Solo 4 studenti hanno partecipato al programma Erasmus.

Nell'anno 2012 ci sono state 29 rinunce e nel 2013 42. I passaggi con corso di arrivo risultano nel 2013 37 e in uscita 29, i trasferimenti in entrata 2013/2014 risultano 50 e in uscita 3.

Per l'anno accademico 2013/2014 gli studenti hanno superato gli esami di profitto riportando la seguente votazione: 18/18 numero studenti 216, 19-20/30 numero studenti 438, tra 21/23 numero studenti 1098, tra 24-26/30 numero studenti 2054, tra 27-28/30 numero studenti 2086, tra 29 e 30/30 numero studenti 2378, tra 30/30 numero studenti 2166 e con 30/30 Lode numero studenti 290.

La percentuale di CFU acquisita è pari al 62%. La percentuale di laureati in corso è pari a 56% nel 2011, 59% nel 2012 e 52% nel 2013. La durata media del corso di studi è per il 2012 pari a 4 anni, per il 2013 pari a 4,2 anni.

A-1-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1:

Pubblicazione dei calendari degli esami ad inizio anno accademico

Azioni da intraprendere:

Gli studenti segnalano la necessità di apprendere il calendario degli esami ad inizio anno accademico. Gli interventi correttivi proposti riguardano la pubblicazione del calendario entro il mese di dicembre comprensivo di tutte le sessioni, ovvero, gennaio, febbraio, marzo, giugno, Luglio, settembre e Ottobre.

Obiettivo n. 2:

Inserimento di prove d'esame intermedie

Azioni da intraprendere:

Sensibilizzare i docenti ad effettuare prove di verifica in itinere

2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE

2-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Stato di avanzamento dell'azione correttiva:

Gli obiettivi prefissati per l'anno accademico 2012/2013 sono stati raggiunti, il coordinatore didattico si prefigge come obiettivo il monitoraggio continuo delle azioni di cui sopra al fine di un eventuale miglioramento.

2-b ANALISI DELLA SITUAZIONE SULLA BASE DI DATI, SEGNALAZIONI E OSSERVAZIONI³

La qualità della didattica offerta dal CDL si attesta su valori buoni, la proporzione degli studenti soddisfatti, decisamente soddisfatti e più sì che no è elevata e si attesta in percentuali che vanno dal 41,5 al 51,1 (più sì che no). Sono disponibili Tutors didattici per i diversi settori con particolare attenzione al MED/45, settore caratterizzante e professionalizzante per il CDL. Gli studenti ricevono comunicazione delle modalità di svolgimento del tirocinio e per ogni anno di corso è individuato un coordinatore tecnico pratico. Gli studenti hanno la possibilità di scegliere le sedi di tirocinio e di sperimentarsi in percorsi di ricerca funzionali alla discussione di tesi finali di Laurea di tipo sperimentale. Si sta lavorando, in collaborazione con le aziende sanitarie, all'individuazione di tutors clinici come previsto dal protocollo attuativo regione-università.

2-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1:

Carico di studi proporzionato ai CFU

Azioni da intraprendere:

Attualmente i programmi pubblicati sul sito sono poco dettagliati, suddivisi in grossi capitoli e generici, gli studenti rappresentano la difficoltà a superare l'esame di profitto in quanto nella maggior parte dei casi c'è una vera e propria discordanza tra il programma svolto durante il periodo di lezioni e quello pubblicato sul sito, la Commissione propone all'unanimità che i programmi vengano rivisti nel dettaglio in modo da garantire trasparenza, tutela dello studente e meno discrezionalità da parte del docente.

Modalità, risorse, scadenze previste, responsabilità:

Si propone che i programmi vengano rivisti nel dettaglio in modo da garantire trasparenza, tutela dello studente e meno discrezionalità da parte del docente

3 – L'ACCOMPAGNAMENTO AL MONDO DEL LAVORO

3-a AZIONI CORRETTIVE GIÀ INTRAPRESE ED ESITI

Obiettivo n. 1: Accompagnamento al mondo del lavoro

Azioni intraprese:

considerato il persistere del Piano di rientro della sanità per la Regione Calabria che determina la mancata assunzione nel comparto, l'accompagnamento nel mondo del lavoro risulta fortemente limitato. Nuove soluzioni sono oggi proposte dalle agenzie interinali che forniscono ai laureati solo contratti libero professionali, ciò determina che gli studenti laureati in cerca di occupazione nel 2011 risultano il 42%, nel 2012 il 48% e nel 2013 il 60%.

3-b ANALISI DELLA SITUAZIONE, COMMENTO AI DATI

Dagli incontri con gli studenti laureati si è evidenziato che L'accompagnamento al mondo del lavoro per la Regione Calabria è in forte criticità, in quanto la Regione Calabria essendo sottoposta ad un piano di rientro molto restrittivo ha già chiuso alcune strutture sia pubbliche che private e non può procedere con nuove assunzioni nel comparto Sanità, per cui i nostri Laureati trovano occupazione al 90% fuori Regione.

3-c INTERVENTI CORRETTIVI

Obiettivo n. 1: si ripropone una collaborazione con strutture pubbliche e private una pianificazione di tirocini post laurea (non obbligatoria) al fine di migliorare ulteriormente l'inserimento lavorativo.

Azioni da intraprendere:

si potrebbe ipotizzare all'interno del percorso formativo, una rete di enti presso i quali inviare gli studenti per verifica sul campo dell'apprendimento prodotto attraverso stage formativi come componente aggiuntiva al tirocinio clinico ospedaliero. Tali enti possono, a loro volta, acquisire nel futuro immediato forza lavoro derivante dal prodotto formato.